

PATVIRTINTA

Prienų r. Jiezno gimnazijos direktoriaus
2019 m. birželio mėn. 14 d.

įsakymu Nr. (1.3.)-V1-178

PRITARTA

Prienų r. savivaldybės administracijos direktoriaus
2019 m. birželio mėn. 14 d.

įsakymu Nr. A3-405

PRITARTA

Prienų r. Jiezno gimnazijos tarybos,
2019 m. kovo 27 d. posėdžio protokolas Nr. 3

PRIENŲ R. JIEZNO GIMNAZIJOS 2019–2021 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. SKYRIUS GIMNAZIJOS VIZITINĖ KORTELĖ

1. Vizija

Moderni ir saugi gimnazijos aplinka skatina asmeninį tobulėjimą ir pažangos siekius, bendruomenės kultūros kaitą.

2. Misija

Sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, įgyti pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, tenkinantį jų, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius, atitinkantį nuolat kintančios visuomenės poreikius; ugdyti savarankišką, kūrybišką ir kritiškai mąstančią asmenybę.

3. Vertybės

- 3.1. Asmeninė ūgtis
- 3.2. Bendravimas ir bendradarbiavimas
- 3.3. Tolerancija
- 3.4. Kūrybiškumas
- 3.5. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas

4. Filosofija

Augti žmogumi. Auginti žmogų.

5. Strateginiai tikslai

- 5.1. Užtikrinti saugios ir šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos tvarumą, kuri tenkintų Gimnazijos bendruomenės poreikius.
- 5.2. Drašinti kiekvieno bendruomenės nario augimą ir sėkmę, kuriant savitą veiklos ritmą.
- 5.3. Keisti pedagogų metodinio bendradarbiavimo praktikas, palaikant dalijimąsi intelektualiniais resursais bei patirtimi.

6. Veiklos įsivertinimo ataskaita

Prienu r. Jiezno gimnazijos strateginiu laikotarpiu buvo siekiama 3 strateginių tikslų įgyvendinimo:

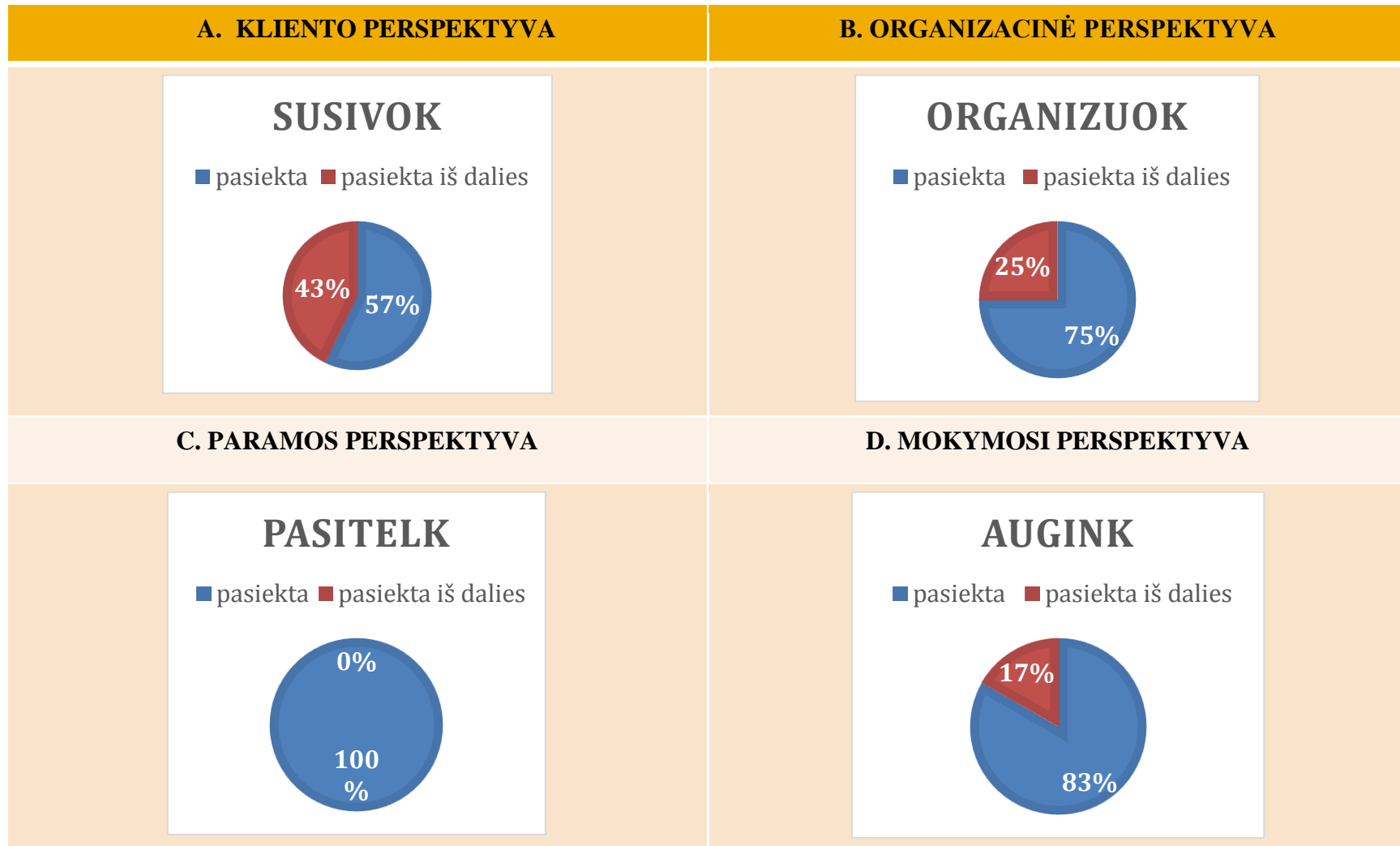
1. Sukurti saugią ir šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką, kuri tenkintų Gimnazijos bendruomenės poreikius.
2. Skatinti kiekvieno bendruomenės nario augimą ir sėkmę, tobulinant ugdymo(si) procesą.
3. Kurti tvarios pasidalytosios lyderystės kultūrą, orientuotą į bendruomenės susitarimų priėmimą ir jų laikymąsi.

Prienu r. Jiezno gimnazijos 2016–2018 m. strateginio veiklos plano galutinis matavimas atliktas 2019 m. sausio mėnesį, atliekant visų pažangos rodiklių matavimą. Tai atliko 3 darbo grupės, dirbdamos pagal strateginius prioritetus:

| Grupė | Prioritetai | Grupės sudėtis |
|---------|--|--|
| 1 grupė | A. Pageidaujamo elgesio skatinimas, tvarkos ir drausmės reikalavimų paveikumas | Pirmininkė Dalia Mazuronienė Nariai: Rasa Valatkaitė, Nijolė Kuliešienė, Živilė Valatkienė |
| | A. Bendruomenės santykiai keičiantys Gimnazijos vidaus gyvenimo kultūrą | |
| | C. Aprūpinimo būtiniausiomis ugdymo priemonėmis planavimas bei materialinių išteklių naudojimo veiksmingumas | |
| 2 grupė | B. Mokymosi veiklos diferencijavimas | Pirmininkė Danutė Acuvienė Nariai: Birutė Dičkuvienė, Sonata Dūdienė, Daiva Krūvelienė |
| | B. Mokėjimas mokytis | |
| | B. Sprendimų priėmimas per vidaus įsivertinimo procesus | |
| 3 grupė | C. Ne biudžeto lėšų pritraukimas. Informacijos apie išteklius prieinamumas bendruomenei | Pirmininkė Neringa Zužienė Nariai: Jolita Stačiokaitė, Joalita Jurkevičienė, Laima Arbačiauskienė |
| | C. Patalpų atitikimas pagal visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus | |
| | D. Darbo komandomis skatinimas, įtraukiant aptarnaujantį personalą | |

Įvertinus per strateginį laikotarpį pažangos rodiklius, nustatyta, kad pavyko pasiekti 81,3% (26 rodikliai) visų rodiklių planuotą pasiekimų lygmenį, 18,7% - pasiekta iš dalies (6 rodikliai), nė vienas rodiklis nebuvo įvertintas „nepasiekta“ (iš 32 pažangos rodiklių).

Atlikus pažangos rodiklių analizę pagal strateginius prioritetus, matyti, kad pasiekti visų prioriteto C. PARAMOS PERSPEKTYVA pažangos rodiklių planuoti lygmenys, o daugiausia pažangos rodiklių buvo įvertinta „iš dalies“ prioritete A. KLIENTO PERSPEKTYVA.



Toliau pateikiama detali 2013–2015 metų mokyklos strateginio plano įgyvendinimo ataskaita

| Prioritetai | Pažangos rodikliai | Pasiektas rezultatas |
|---|---|--|
| Pageidaujamo elgesio skatinimas, tvarkos ir drausmės reikalavimų paveikumas | Veiksmingos skatinimo sistemos sukūrimas | <p>Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. Visiems Gimnazijos bendruomenės nariams skatinimo sistema numatyta Prienų r. Jiezno gimnazijos Vidaus tvarkos taisyklėse, patvirtintose 2015-06-25 įsakymu Nr. (1.3.)-V1-187.</p> <p>2016-10-03 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3.)-V1-261 patvirtintas „Prienų rajono Jiezno gimnazijos mokinių skatinimo, drausminimo bei poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašas“, kuriame numatytas mokinių skatinimas.</p> <p>2018-01-12 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3.)-V1-17 sudaryta darbo grupė „Dėl darbo grupės sudarymo Prienų r. Jiezno gimnazijos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašui rengti“, kuri įpareigota Aprašo projektą parengti iki 2018-09-01. Įvedus etatinį mokytojų darbo užmokestį, dėl neaiškaus užmokesčio reglamentavimo įpareigojimo darbo grupei laikas parengti Aprašo projektą pratęstas iki 2019-12-31.</p> |
| | Vidaus dokumentų, reglamentuojančių tvarkos ir drausmės reikalavimus, dermė | <p>Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Siekiant Vidaus dokumentų, reglamentuojančių tvarkos ir drausmės reikalavimus, dermės: atnaujinti 7 tvarkų aprašai, visų darbuotojų pareigybių aprašai, 1 metodinės grupės nuostatai (žr. į tarpinį matavimą už 2016 m. ir 2017 m.).</p> |
| Bendruomenės santykiai, keičiantys Gimnazijos vidaus gyvenimo kultūrą | Susitarimai ir jų laikymasis | <p>Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. Remiantis apklausos duomenimis (apklausoje dalyvavo 28 pedagogai), susitarimų kasdieniniame Gimnazijos gyvenime yra laikomasi teigia 17,86% (5/28) apklaustųjų, laikomasi iš dalies – 78,57% (22/28). 39,29% (11/28) apklaustųjų teigia, kad paveikūs yra visi susitarimai, susiję su mokymu – 10,71% (3/28), su mokinių elgesiu ir drausme – 10,71% (3/28), susiję su kvalifikacijos tobulinimu – 10,71% (3/28), susiję su darbo drausme – 28,57% (8/28).</p> |
| | Santykių pobūdis | <p>Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Bendrojo ugdymo mokyklų 2017–2018 m. m. Pažangos ir pasiekimų įsivertinimo anketos duomenimis, mokinių tėvai ir mokiniai aukščiausia verte įvertino šiuos teiginius: mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam, per paskutinius 2 mėnesius vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė ir iš vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė. Mokykloje atsižvelgiama į kiekvieno mokinio nuomonę, apsvarstomi teikiami pasiūlymai. Remiantis e-dienyno apklausos duomenimis (apklausti 28 pedagogai), galima teigti, kad 89% apklaustųjų sutinka, kad Gimnazijoje vyrauja bendruomenės narių pagalba vieni kitiems,</p> |

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| | | psichologinė Gimnazijos atmosfera nėra įtempta (atsakymų pasirinkimas: sutinka ir iš dalies sutinka – 85,71% (24/28). |
| | Bendruomenės įsitraukimas į visas Gimnazijos veiklas | <p>Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 100% apklaustų mokytojų dalyvauja renginiuose (apklausos duomenimis į klausimą „Keliuose gimnazijoje organizuojamuose renginiuose (pagal Renginių planą) dalyvavote?“ atsakymai pasiskirstė: 1-5 renginiuose dalyvavo 39,13% (9/23), 5-10 dalyvavo 26,09% (6/23), 10-15 dalyvavo 17,39% (4/23), 15 ir daugiau 17,39% (4/23).</p> <p>Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. Mokinių tėvai bendradarbiaudami su mokytojais vangiai veda bendrus užsiėmimus, tačiau ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytinių tėvai pravedė 9 užsiėmimus, įsitraukė į 2 projektus. Į tėvų komiteto organizuojamas veiklas įsitraukia klasių bendruomenės. Asmeninės vaiko pažangos aptarimuose dalyvavo apie 30% vyresniųjų klasių mokinių tėvų ir 100% ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytinių tėvų. Apie 40% tėvų atvyksta į tėvų susirinkimus, tėvų dienas.</p> <p>Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Apie 72% mokinių dalyvauja (pagal Renginių planą) įvairiose Gimnazijos veiklose.</p> |
| Mokymosi veiklos diferencijavimas | Individualios mokinio pažangos matavimas | Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. Apie 70% mokinių aptaria su mokytojais mokymosi sėkmes (mokinių apklausa NMVA), 75% klasių auklėtojai pildo asmeninės pažangos matavimo formas. Pažangos premijos įteiktos gimnazistams 2017-09-01 ir 2018-09-01. |
| | Išmokimo stebėjimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 73% stebėtų pamokų fiksuotas išmokimas per pamoką (stebėtų pamokų protokolai). 61% mokytojų planuoja mokinių ugdymosi tikslus ir galimybes tų tikslų pasiekti (mokinių apklausa NMVA). Gimnazijoje 22 mokytojai veda savo dalyko konsultacijas. |
| | Pamokos užduočių diferencijavimas ir individualizavimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 66% stebėtų pamokų mokytojai taiko užduočių diferencijavimą ir individualizavimą (stebėtų pamokų protokolai). Mokytojai parengia mokinius rajono olimpiadoms. 11% gimnazijos mokinių yra tapę olimpiadų prizinių vietų laimėtojais (Švietimo pagalbos tarnybos olimpiadų nugalėtojų suvestinė). |
| Mokėjimas mokyti | Mokinių gebėjimas savarankiškai atlikti užduotis | Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. Apie 67% mokinių visada arba dažnai suranda reikiamą informaciją, apie 42% jų geba visada arba dažnai surastą informaciją pritaikyti, bet retai sudaromos sąlygos mokiniams pasirinkti užduoties atlikimo būdą (pagal mokytojų ir mokinių apklausos duomenis, stebėtų pamokų protokolus, 2018-12-11 pažyma „Dėl pamokų kokybės Prienu r. Jiezno gimnazijoje“). |

| | | |
|---|--|--|
| | Įsivertinimas pamokoje | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Apie 28% mokinių visiškai geba įsivertinti, 50 % geba įsivertinti iš dalies, 27% pamokų nebuvo įsivertinama (pagal mokinių apklausos duomenis, pagal stebėtų pamokų protokolus). |
| Sprendimų priėmimas per vidaus įsivertinimo procesus | Veiklos kokybės įsivertinimo koordinacinės grupės narių kompetencija | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Gimnazija nuo 2016 m. kovo mėn. priklauso Kokybės siekiančių mokyklų klubui. Įsivertinimo grupės nariai dalyvauja kasmetinėse konferencijose. Bendruomenės nariai kasmet pildo Gimnazijos pažangos anketą. |
| | Veiklos kokybės įsivertinimo duomenų panaudojimas veiklos planavimui | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Kasmet vyksta giluminis veiklos rodiklių vertinimas. Po jo atlikimo vis daugiau išvadų panaudojama veiklai planuoti (per trejus metus panaudota 67% tirtų rodiklių išvadų). Vedamos integruotos pamokos, vykdomi projektai bendradarbiaujant skirtingų koncentrų mokytojams. Bibliotekoje bendruomenei rengiami protų mūšiai. Parengtas mokymosi pasiekimų gerinimo planas 2017–2018 m. m., 2018–2019 m. m. |
| | Vidurinėsios grandies personalo lyderystė | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 54% mokytojų imasi lyderio vaidmens (mokytojų įsivertinimo anketos). |
| Aprūpinimo būtiniausiomis ugdymo priemonėmis planavimas bei materialinių išteklių naudojimo veiksmingumas | IKT bazė | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Visuose kabinetuose, kuriuose vyksta pamokos (išskyrus technologijų, medžio apdirbimo kab.), yra kompiuteriai ir multimedijos įrenginiai. Remiantis atliktos apklausos duomenimis, 60,71% (17/28) apklaustųjų teigia, kad kabinete, kuriame dirba, yra geras internetinis ryšys, o 28,57% (8/28) – ne visada. Planuotas pasiekimų lygis pasiektas Visuose kabinetuose (išskyrus technologijų, medžio apdirbimo kab.) yra kompiuterizuotos darbo vietos. Apie 80% kompiuterių yra geros būklės. |
| | Veiksmingas IKT naudojimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Ugdymo procese naudoja IKT: kiekvieną dieną – 50% (14/28) apklaustųjų, dažniau nei 1 k. per savaitę – 21,43% (6/28), 1-3 kartus per mėnesį – 25% (7/28), 3-5 kartus per mėnesį 3,57% (1/28). 2018 m. 2 pedagogai kėlė kvalifikaciją IKT seminare. |

| | | |
|--|---|--|
| | Ugdymo priemonių poreikio nustatymas ir tenkinimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Gimnazija turi „Prienų rajono Jiezno gimnazijos perspektyvinį aprūpinimo mokymo priemonėmis 2018–2023 m. m. planą, patvirtintą Prienų rajono Jiezno gimnazijos direktoriaus 2016-10-13 įsakymu Nr. (1.3.)-V1-271. 2018 m. pagal perspektyvinį planą buvo nupirkta suplanuotų 2018–2019 m. m. laikotarpiu priemonių už 650,36 eur. |
| Ne biudžeto lėšų pritraukimas. Informacijos apie išteklius prieinamumas bendruomenei | 2% gyventojų pajamų mokesčio pervedimas Gimnazijai | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Apie 2% panaudojimą Gimnazijos taryba jokios informacijos neteikia, tačiau tokią informaciją rengia ir Gimnazijos interneto svetainėje ketverius metus iš eilės bei socialinėje Facebook paskyroje skelbia administracija http://jieznogimnazija.lt/2-proc-gpm/ . Surenkama gyventojų pajamų mokesčio suma <i>padidėjo 82 procentais</i> – vidutiniškai kasmet surenkama 980,92 eurų (per 2016 m. pervesta 1026,13 eurai, per 2017 m. pervesta 1076,24 eurai, per 2018 m. pervesta 840,39 eurų). Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Gimnazijos internetiniame puslapyje ir socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje kelis kartus skelbtas kreipimasis dėl 2% paramos. Administracijos parengti informacijos lapeliai-kreipimasis dėl 2% paramos ir klasių auklėtojų išdalyti mokinių tėvams. Parengtas Gyventojų pajamų mokesčio (2% GPM), gauto pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarkos aprašas. |
| | Fizinių ir juridinių asmenų paramos pritraukimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Gimnazijos internetiniame puslapyje sukurtas atskiras skirtukas apie vykdomus darbus, veiklas, kurioms įgyvendinti reikalingos rėmėjų lėšos http://jieznogimnazija.lt/vykdomi-darbai-ir-veiklos/ . Apie paramos panaudojimą teikiama vieša informacija http://jieznogimnazija.lt/2-proc-gpm/ . Gauta 50 eurų parama iš fizinių asmenų ir 175 eurų iš juridinių asmenų (UAB Euroautomatai). Už paramą dėkojama per Gimnazijos socialinę paskyrą (5 straipsneliai per 2018 m.). |
| Patalpų atitikimas pagal visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus | Ikimokyklinio ugdymo skyriaus patalpų ir aplinkos atitikimas pagal teisės aktų reikalavimus | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Ikimokyklinio ugdymo skyriui 2017 m. lapkričio 2 d. išduotas Nacionalinis visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos leidimas – higienos pasas. |
| | Gimnazijos patalpų atitikimas teisės aktų | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 2018-10-01 Gimnazijoje vykdyta operatyvi valstybinė visuomenės sveikatos saugos kontrolė, nustatyti trūkumai, susiję su cheminių medžiagų laikymu. Po operatyvaus nurodytų trūkumų šalinimo 2018-10-09 parengta ir Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie Sveikatos apsaugos ministerijos |

| | | |
|---|--|--|
| | reikalavimus, nebaigta renovacija | pateikta paraiška. 2018-10-22 išduotas Visuomenės sveikatos centro leidimas – higienos pasas Nr. (2-24 14.2.1) LHP-3026. |
| | Mokinių poilsio zonos | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Mokiniams gimnazijos koridoriuose įrengtos poilsio zonos. Įrengtos atviros erdvės mokinių laisvalaikiui – poilsio kambarys, lauko klasė. Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Mokinių parlamentui sudarytos galimybės naudotis klase rūsyje. Laikantis patalpų daugiafunktionalumo nuostatos, šioje patalpoje 2018–2019 m. m. organizuojamos SEU klasės savanorystės veiklos – įsikūrė klubas „Iš pasuolės“. |
| Darbo komandomis skatinimas, įtraukiant aptarnaujantį personalą | Mokytojų ir aptarnaujančiojo personalo pareiginių instrukcijų atnaujinimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Parengti ir patvirtinti ne tik aptarnaujančiojo personalo, bet ir pedagoginių darbuotojų darbo grafikai, pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai, atnaujintos darbuotojų darbo sutartys. |
| | Gimnazijos bendruomenės narių lūkesčių ir pageidavimų (atsižvelgiant į Gimnazijos strateginius tikslus) nustatymas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 2018 m. kvalifikacijos kėlimo seminaruose dalyvavo 44 asmenys (mokytojai, administracija, pagalbos mokiniui specialistai). Visi mokytojai (100%) vyksta į seminarus pagal individualius kvalifikacijos kėlimo poreikius. Visi mokytojai bent viename seminare kėlė kvalifikaciją, atsižvelgdami į Gimnazijos strategiją. |
| | Darbo grupių įvairioms Gimnazijos veikloms organizuoti sudarymas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 2018 m. dirbo 6 nuolatinės darbo grupės, jų veikloje dalyvavo 59% mokytojų. 2018 m. buvo sudaryta 21 laikinoji darbo grupė: 100% mokytojų dalyvavo jų grupių darbe. 9% mokytojų (3) dalyvavo 1-2 laikinosios grupės darbe, 91% mokytojų (29) - net 3-8 grupių darbe. |
| | Darbuotojų skatinimas | Planuotas pasiekimų lygis iš dalies pasiektas. 2018-01-12 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3.)-V1-17 sudaryta darbo grupė „Dėl darbo grupės sudarymo Prienų r. Jiezno gimnazijos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašui rengti“, kuri |

| | |
|---|---|
| | įpareigota Aprašo projektą parengti iki 2018-09-01. Įvedus etatinį mokytojų darbo užmokestį, dėl neaiškaus užmokesčio reglamentavimo įpareigojimo darbo grupei laikas parengti Aprašo projektą pratęstas iki 2019-12-31. |
| Metodinių grupių darbo koordinavimas ir įsivertinimas | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. Metodinių grupių veiklos planų projektai parengiami kiekvienų metų gegužės – birželio mėnesiais. Planai tvirtinami direktoriaus įsakymu kaip veiklos plano priedai mokslo metų pradžioje. Metodinė taryba ir visos metodinės grupės atlieka tarpinį ir galutinį įsivertinimą. Dalis metodinių grupių (3) įsivertina formaliai (įvykdyta/ neįvykdyta). Dauguma grupių įsivertinimo metu gautus duomenis naudoja gauti grįžtamajam ryšiui apie veiklą sėkmingumą, planui papildyti naujomis veiklomis arba veikloms sujungti. |
| Metodinės veiklos sklaida | Planuotas pasiekimų lygis pasiektas. 13 asmenų (3 mokytojai ir 3 pagalbos mokiniui specialistai) skaitė 16 pranešimų Gimnazijoje. 12 asmenų skaitė pranešimus rajone, 7 skaitė respublikoje. Šio rodiklio lyderiai: Ramutė Bubnienė, Audronė Jucienė, Danutė Acuvienė, Joalita Jurkevičienė, Neringa Bisikirskienė, Živilė Valatkienė. |

Atsižvelgiant į strateginio plano daugumos pažangos rodiklių planuotą pasiekimų lygmenį „pasiekta“ arba „iš dalies pasiekta“, strateginio plano įgyvendinimas vertinamas „labai gerai“.

Analizė pateikiama pagal 2018–2019 m. m. (2018-12-09) atlikto plačiojo įsivertinimo duomenis, pastebima, kad visos sritys vertinamos geriau nei prieš metus. Išanalizavus duomenis pagal 4 sritis (1. Rezultatai; 2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys; 3. Ugdymo(si) aplinkos; 4. Lyderystė ir vadyba), nuostabą kelia stipriausios ir silpniausios sritys „sukeitimas“ vietomis: stipriausiai vertinama sritis prieš metus **1. Rezultatai** (78%) įvertinta kaip silpniausia, nors jos vertė beveik nepasikeitė – 79,7%, o prieš metus prasčiausiai įvertintos sritys vertinimas **3. Ugdymo(-si) aplinkos** reikšmingai išaugo nuo 62% iki 83,3%.

Aukščiausios rodiklių vertės išliko beveik tos pačios: *4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas, 4.3.1. Kompetencija, 2.2.2 Ugdymo(si) organizavimas, 1.1.1. Asmenybės tapsmas, 2.4.1. Vertinimas ugdymui.* Žemiausios rodiklių vertės – *2.3.1. Mokymasis, 4.1.3. Mokyklos savivalda, 4.1.2. Lyderystė, 4.2.1. Veikimas kartu ir 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga.* Lentelėje pateikiamas visų rodiklių vertinimas, pradedant nuo stipriausiai įvertinto rodiklio ir baigiant silpniausiu.

| Veiklos sritis | 4 lygis | 3 lygis | 2 lygis | 1 lygis |
|--|---------|---------|---------|---------|
| Nuolatinis profesinis tobulėjimas (4.3.2.) | 43% | 53% | 3% | 0% |
| Kompetencija (4.3.1.) | 20% | 73% | 3% | 3% |
| Ugdymo(si) organizavimas (2.2.2.) | 24% | 66% | 7% | 3% |
| Asmenybės tapsmas (1.1.1.) | 33% | 53% | 12% | 2% |
| Vertinimas ugdymui (2.4.1.) | 30% | 58 | 11% | 1% |

| | | | | |
|---|-----|-----|-----|----|
| Pastatas ir jo aplinka (3.1.2.) | 17% | 70% | 10% | 3% |
| Mokymasis ne mokykloje (3.2.1.) | 34% | 53% | 13% | 0% |
| Mokinių įsivertinimas (2.4.2.) | 23% | 62% | 12% | 3% |
| Perspektyva ir bendruomenės susitarimai (4.1.1.) | 15% | 69% | 14% | 2% |
| Ugdymas mokyklos gyvenimu (2.3.2.) | 22% | 62% | 14% | 2% |
| Bendradarbiavimas su tėvais (4.2.2.) | 15% | 69% | 16% | 0% |
| Ugdymo(si) tikslai (2.1.1.) | 27% | 55% | 18% | 0% |
| Įranga ir priemonės (3.1.1.) | 25% | 57% | 17% | 1% |
| Mokymasis virtualioje aplinkoje (3.2.2.) | 25% | 57% | 18% | 0% |
| Mokyklos pasiekimai ir pažanga (1.2.2.) | 28% | 53% | 19% | 0% |
| Orientavimasis į mokinių poreikius (2.1.3.) | 33% | 47% | 18% | 2% |
| Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (2.2.1.) | 25% | 55% | 17% | 3% |
| Aplinkų bendrakūra (3.1.3.) | 32% | 48% | 18% | 2% |
| Mokyklos tinklaveika (4.2.3.) | 20% | 59% | 18% | 3% |
| Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (2.1.2.) | 31% | 47% | 20% | 3% |
| Mokinio pasiekimai ir pažanga (1.2.1.) | 19% | 55% | 22% | 4% |
| Veikimas kartu (4.2.1.) | 14% | 60% | 23% | 3% |
| Lyderystė (4.1.2.) | 19% | 54% | 24% | 3% |
| Mokyklos savivalda (4.1.3.) | 19% | 52% | 21% | 8% |
| Mokymasis (2.3.1.) | 10% | 56% | 33% | 1% |

Analizuojant Gimnazijos veiklos rodiklių vertinimą išsamiau, galima išskirti šiuos aukščiausiais ir žemiausiais lygiais įvertintus raktinius žodžius:

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Aukščiausiai įvertinti raktiniai žodžiai | | | | |
|---|--|--|--|--|

| Raktinis žodis | 4 lygis | 3 lygis | 2 lygis | 1 lygis |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1. Ugdymo(si) integralumas (2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas) | 17% | 80% | 0% | 3% |
| 2. Reiklumas sau (4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas) | 43% | 53% | 3% | 0% |
| 3. Atkaklumas ir nuoseklumas (4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas) | 43% | 53% | 3% | 0% |
| 4. Klasės valdymas (2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas) | 27% | 67% | 7% | 0% |
| 5. Veiklos kryptingumas (4.1.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai) | 14% | 79% | 7% | 0% |
| 6. Pozityvus profesionalumas (4.3.1. Kompetencija) | 20% | 73% | 3% | 3% |
| 7. Socialumas (1.1.1. Asmenybės tapsmas) | 35% | 55% | 6% | 3% |
| 8. Tikėjimas mokinio galiomis (2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas) | 33% | 57% | 7% | 3% |
| 9. Vertinimo įvairovė (2.4.1. Vertinimas ugdymui) | 23% | 67% | 10% | 0% |
| 10. Dialogas vertinant (2.4.2. Mokinių įsivertinimas) | 28% | 62% | 7% | 3% |
| 11. Estetiškumas (3.1.2. Pastatas ir jo aplinka) | 20% | 70% | 7% | 3% |
| 12. Edukacinės išvykos (3.2.1. Mokymasis ne mokykloje) | 37% | 53% | 10% | 0% |
| 13. Pažinimas ir sąveika (4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais) | 13% | 77% | 10% | 0% |

Žemiausiai įvertinti raktiniai žodžiai:

| Raktinis žodis | 4 lygis | 3 lygis | 2 lygis | 1 lygis |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1. Rezultatyvumas (1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga) | 26% | 45% | 29% | 0% |
| 2. Gabumų ir talentų ugdymas (2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius) | 30% | 40% | 27% | 3% |
| 3. Skaidrumas ir atvirumas (4.1.3. Mokyklos savivalda) | 17% | 53% | 20% | 10% |
| 4. Sprendimų pagrįstumas ir veiksmingumas (4.1.3. Mokyklos savivalda) | 20% | 50% | 23% | 7% |
| 5. Bendradarbiavimo kultūra (4.2.1. Veikimas kartu) | 20% | 47% | 30% | 3% |
| 6. Visibiškumas (1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga) | 13% | 50% | 33% | 3% |
| 7. Mokymosi konstruktyvumas (2.3.1. Mokymasis) | 10% | 53% | 37% | 0% |
| 8. Savivaldumas mokantis (2.3.1. Mokymasis) | 10% | 52% | 34% | 3% |

7. Išorės vertinimo ataskaita (+10-5)

7.1. Gimnazijos stipriosios sritys:

- 7.1.1. Tradicijos ir ritualai (1.1.2. – 3 lygis).
- 7.1.2. Gimnazijos tvarka (1.3. – 3 lygis).
- 7.1.3. Mokyklos ryšiai (1.4. – 3 lygis).
- 7.1.4. Klasės valdymas (2.2.3. – 3 lygis).
- 7.1.5. Mokytojo ir mokinio dialogo kokybė (2.3.3. – 3 lygis).
- 7.1.6. Mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (3.2.2. – 3 lygis).
- 7.1.7. Bendroji rūpinimosi mokiniiais politika (4.1.1. – 3 lygis).
- 7.1.8. Socialinė pagalba (4.2.3. – 3 lygis).
- 7.1.9. Personalo komplektavimas (5.4.1. – 3 lygis).
- 7.1.10. Lėšų pritraukimas (5.5.1. – 3 lygis).

7.2. Gimnazijos tobulintinos sritys:

- 7.2.1. Ugdymo diferencijavimas atsižvelgiant į mokinių poreikius ir išmokimo stebėjimo rezultatus (2.5.2., 2.3.4. – 2 lygis).
- 7.2.2. Vertinimas kaip ugdymas (2.6.2. – 2 lygis).
- 7.2.3. Gimnazijos įsivertinimo procesas (5.2.1. – 2 lygis).
- 7.2.4. Valdymo demokratiškumas (5.3.1. – 2 lygis).
- 7.2.5. Ugdymo proceso aprūpinimas moderniomis mokymo priemonėmis (5.5.2. – 2 lygis).

8. SSGG analizė (SS – vidinės aplinkos veiksniai, GG – išorinės aplinkos veiksniai). Analizė atlikta remiantis plačiojo ir giluminio įsivertinimo duomenimis, įvairiais kitais Gimnazijos turimais duomenimis, (pvz., NMPP, PUPP, brandos egzaminų rezultatais, mokinių pažangumo suvestinėmis, pažymomis ir pan.).

STIPRYBĖS:

1. Apie pusę mokinių daro individualią pažangą (1.2.1.).
2. Tradiciniai renginiai ir atsirandantys nauji (2.3.2.).
3. Gimnazijai ir jos Ikimokykliniam ugdymo skyriui išduoti Visuomenės sveikatos centro leidimai – higienos pasai (3.1.2.).

SILPNYBĖS:

1. Daugelis mokinių neturi aiškaus tikslo ir neplanuoja savo karjeros (1.1.1., 2.1.3.).
2. Gabių mokinių atpažinimas ir jų gebėjimų įvertinimas (2.1.3.).

| | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 4. Edukacinių aplinkų kūrimas ir esančių plėtra, aprūpinimas IKT priemonėmis (3.1.1., 3.2.2.). 5. Personalo politika: visi Gimnazijos pedagoginiai darbuotojai yra savo sričių specialistai, informacinių technologijų sistemų administratoriaus etatas (4.1.1.). 6. Demokratiškas vadovavimas (4.1.1.). 7. Mokyklos tinklaveika (ryšiai su bendruomene) (4.2.3.). 8. Pedagogų kompetencija ir nuolatinis profesinis tobulėjimas (4.3.1., 4.3.2.). | <ol style="list-style-type: none"> 3. Sudėtingas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklų tvarkaraščių suderinimas (2.1.2., 2.1.3.). 4. Bendruomenės tarpusavio santykiai (2.3.2., 4.2.1.). 5. Ūkinės dalies veiklos planavimas ir organizavimas (4.1.1.). 6. Per didelis pagal turimus etatus darbuotojų skaičius (Gimnazija iš viso turi 52,81 etato, o vienam darbuotojui vidutiniškai tenka po 0,88 etato) (4.1.1.). 7. Gimnazijos savivalda (4.1.3.). |
| <p>GALIMYBĖS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektas „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas, diegiant kokybės krepšelį“ (1.2.2.). 2. Visuomenės informavimas apie ugdymo(si) rezultatus ir kokybę (1.2.2.). 3. Ugdymo proceso aprūpinimas moderniomis mokymo priemonėmis (3.1.1.). 4. Mokymasis ne mokykloje (3.2.1.). 5. Tarptautiniai (Erasmus+, eTwinning ir kt.) ir respublikiniai projektai (4.1.1.). 6. Bendradarbiavimas STEAM mokyklų tinkle (4.2.3.). 7. Gimnazijos tinklaveika (UPC, LVJC, VDU, įstaigos, kt. mokyklos ir kt.) (4.2.3.). 8. Paramos šeimai centro paslaugos (4.2.3.). | <p>GRĖSMĖS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PUPP lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos rezultatai pastebimai žemesni už šalies mokyklų pasiekimų vidurkį (1.2.1.). 2. Konkurencija tarp mokyklų (1.2.2.). 3. Socialinė aplinka (2.1.1.). 4. Nepakankamas finansavimas tenkinti poreikius (Skyriaus pastatas, tvora) (3.1.2.). 5. Mažėjantis mokinių skaičius (4.1.1.). |

II. SKYRIUS STRATEGINIAI PRIORITETAI

| A. KLIENTO PERSPEKTYVA | | | B. ORGANIZACINĖ PERSPEKTYVA | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|
| Išliekantys prioritetai | 1. Bendruomenės santykiai, keičiantys Gimnazijos vidaus gyvenimo kultūrą (pg. 1.1.1, 2.3.2.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai | Išliekantys prioritetai | | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---|--------------------------------|--|---|
| | | 2016–2021 m. | | | |
| Nauji prioritetai | 2. Mokinio ūgtis: savivaldaus, suasmeninto ugdymo diegimas (pg. 1.2.1., 1.2.2.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2020–2021 m. | Nauji prioritetai | 1. Socialinio emocinio ugdymo integravimas (2.1.1., 2.2.2.) 2. Gabių ir talentingų mokinių ugdymosi reikmės (pg. 2.1.3., 2.3.1.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2019–2021 m. 2020–2021 m. |
| Atkrintantys prioritetai | Gimnazijos ir atskirų mokinių pažanga (pg. 1.2.1.) | Įvedimo ir pabaigos metai 2017–2018 m. | Atkrintantys prioritetai | Mokymosi veiklos diferencijavimas (pg. 2.3.4, 2.5.2) Sprendimų priėmimas per vidaus įsivertinimo procesus (pg. 5.2.1, 5.3.1) Mokėjimas mokytis (pg. 2.4.2) | Įvedimo ir pabaigos metai 2013–2017 m. 2016–2017 m. 2016–2018 m. |
| C. PARAMOS PERSPEKTYVA | | | D. MOKYMOŠI PERSPEKTYVA | | |
| Išliekantys prioritetai | 1. Pageidaujamo elgesio skatinimas, tvarkos ir drausmės reikalavimų paveikumas (pg. 2.2.1., 2.3.2.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2013–2020 m. | Išliekantys prioritetai | 2. Veiksminga įvairių darbo grupių veikla (pg. 4.2.1.). | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2016–2021 m. |
| Nauji prioritetai | 1. Tėvų informavimo ir švietimo sistemos atnaujinimas (pg. 4.2.2) 2. Priemonių planas rezultatams gerinti: efektyvios stebėsenos sistemos kūrimas. 2. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka ir tinklaveika (pg. 3.1., 4.2.3.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2019–2020 m. 2019–2021 m. 2019–2021 m. | Nauji prioritetai | 1. Kvalifikacijos tobulinimas socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje (pg. 4.3.1.) | Įvedimo ir numatomos pabaigos metai 2019–2021 m. |
| Atkrintantys prioritetai | Ne biudžeto lėšų pritraukimas. Informacijos apie išteklius prieinamumas bendruomenei (pg. 5.5.1) Patalpų atitikimas pagal visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus | Įvedimo ir pabaigos metai 2016–2017 m. 2016–2018 m. | Atkrintantys prioritetai | Darbo komandomis skatinimas, įtraukiant aptarnaujantį personalą (pg. 5.4.2., 5.4.3.). | Įvedimo ir pabaigos metai 2017–2018 m. |

III. SKYRIUS
LAUKIAMO REZULTATAI

| PRIORITETAI (iš II dalies) | PAŽANGOS RODIKLIAI | PASIEKIMŲ LYGIS | | | | |
|---|-----------------------|--|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| | | Pradinis 2019 m. | Planuojamas 2021 m. | Pasiiektas per paskutinį matavimą | | |
| | | | | Per tarpinį matavimą 2019 m. | Per tarpinį matavimą 2020 m. | Per galutinį matavimą 2021 m. |
| A. Bendruomenės santykiai keičiantys Gimnazijos vidaus gyvenimo kultūrą (pg. 1.1.1, 2.3.2.) | Savanorystė | Įrengta SEU klasė – klubas „Iš pasuolės“, kuriame savanoriai mokiniams planingai veda veiklas (iki 2019 m. veiklas organizavo 7 savanoriai; vidutiniškai per mėnesį vyko 6 veiklos). | Vedamas savanorių registras. Kuriama savanorių skatinimo sistema. Vidutiniškai per mokslo metų mėnesius SEU klasėje vyksta 8 veiklos. | | | |
| | Gimnazijos vertybės | Apie 25 proc. pedagogų žino vieną kitą Gimnazijos vertybę. Gimnazijos vertybes akcentuoja administracija Mokytojų tarybos posėdžių ir susirinkimų pedagogams metu. | 50 proc. mokinių ir 80-90 proc. darbuotojų žino visas Gimnazijos vertybes bei jas galima atpažinti kasdieniniame jų elgesyje. Organizuojamos vertybių dienos, savaitės ar kiti | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| | | | renginiai Gimnazijos vertybėms puoselėti. | | | |
| | Mokinių savivalda | Mokinių parlamentas, sudarytas iš klasių atstovų, susiduria su lyderių problema: stokoja motyvacijos veikti bei iniciatyvos teikti pasiūlymus, siekiant mokinių pažangos. | Mišri mokinių savivalda: mokinių parlamentas renkama demokratinėmis rinkimų būdu, seniūnų taryba, kurią sudaro klasių delegatai, įvairūs būreliai bei iniciatyvūs pavieniai asmenys. Tokia savivaldos forma skatintų asmeninę mokinių atsakomybę, lyderystę, būtų atstovaujami didelės dalies mokinių interesai. | | | |
| A. Mokinio ūgtis: savivaldaus, suasmeninto ugdymo diegimas (pg. 1.2.1., 1.2.2.) | Mokinio asmeninės pažangos matavimas | Individualią pažangą daro 41,83 proc. visų gimnazijos 5-8 ir gimnazijos I-IV kl. mokinių (pagerina savo metinį mokymosi vidurkį). | Individualią pažangą daro ne mažiau kaip 45-60 proc. mokinių. | | | |
| | Asmeninės pažangos premijų, stipendijų teikimas | Pažangos premija kasmet skatinami didžiausią individualią pažangą padarę mokiniai. | Tešiamas skatinimas pažangos premijomis (kasmet teikiamos ne mažiau kaip 2). Skatinama mokiniai, | | | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|--|--|
| | | | besimokantys aukštesniuju lygiu. Įsteigta stipendija abiturientui. | | | |
| | Patirtinio mokymo organizavimas | Sudaryta ilgalaikio gamtamokslinio ugdymo projekto pradinio ugdymo programoje „Mūsų atradimai“ komanda. | Pradinių klasių mokytojai, bendradarbiaudami su kitų dalykų specialistais, parengs ir nuosekliai įgyvendins projekto veiklų planą (įgyvendinta 60-80 proc. suplanuotų veiklų). | | | |
| | Savivaldumas mokantis | Į pamokos uždavinių formulavimą pavieniais atvejais įtraukiami mokiniai. Tik pavienėse stebėtose pamokose fiksuota, kad mokiniai suvokia, pripažįsta ir stengiasi spręsti mokymosi problemas. | 20 proc. stebėtų pamokų mokiniai įtraukiami į pamokos uždavinio formulavimą. Diegiama pagalbos sistema „Mokinys-mokiniui“. | | | |
| | Ugdymas karjerai | Tiriamosios veiklos I-IV gimnazijinėse klasėms, siekiant išsiaiškinti mokinių profesinius | Kasmet parengiamas ir tvirtinamas Ugdymo karjerai veiklų planas. Kiekvienas I-IV klasės mokinys yra | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|
| | | polinkius, organizavimas vyksta neplaningai. Karjeros planus yra pasirengę 15 proc. mokinių. Individualius planus keičia 58 proc. gimnazijos III-IV kl. mokinių. | susidaręs karjeros planą ir atnaujina jį vieną kartą per metus. Individualius planus keičia 30 proc. gimnazijos III-IV kl. mokinių. | | | |
| B. Gabių ir talentingų mokinių ugdymosi reikmės (pg. 2.1.3., 2.3.1.) | Gabumų ir talentų ugdymas | Gimnazijoje nėra susitarimų dėl gabių ir talentingų mokinių atpažinimo bei ugdymo. | Parengta Jiezo gimnazijos gabių ir talentingų mokinių atpažinimo ir ugdymo tvarkos aprašas ar programa. | | | |
| | Naujo ugdymo turinio kūrimas ir išbandymas | Gimnazijoje suburtos dvi komandos, kuriančias ir išbandančias: 1) pradinio ugdymo informatikos turinį; 2) integralaus gamtamokslinio ugdymo programą 5-8 klasėms. | Kuriamas ir išbandomas naujas ugdymo turinys. Gimnazijos interneto svetainėje sukurti abiejų projektų skirtukai patirties sklaidai. Kasmet per projektų laikotarpį įkeliami bent 2 sėkmės pavyzdžiai. | | | |
| | Projektas „Novatoriškų ugdymo(si) praktikų taikymas gerinant | Nėra išbandytas pamokos studijos metodas. | Dalyvauti mokymuose apie pamokos studijos metodą, sutelkti komandą ir šį metodą | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| | mokinių mokymosi pasiekimus“ | | išbandyti praktikoje: kasmet pamokos studijos metodu vedamos ir aptariamoms 6 pamokoms. Mokiniai prisideda prie ugdymo organizavimo tobulinimo. | | | |
| | STEAM | Gimnazijos STEAM patirtis nėra apibendrinta, nėra parengto STEAM veiksmų plano. Gimnazijos mokytojų bendruomenė nesusipažinusi su STEAM patirtimi šalyje. | Gimnazija yra tapusi - STEAM tinklo nare. Šiame STEAM tinkle užmegzti 1-2 partneriški ryšiai, vyksta dalijimasis gerąja praktika. Parengtas STEAM veiksmų planas, įgyvendinta 60 proc. veiklų. | | | |
| | Neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) organizavimas | NVŠ valandos skiriamos, kai pagal mokytojų pasiūlytas veiklų programas ne mažiau 10 mokinių pasirenka veiklas bei neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose numatytų valandų. NVŠ veiklas renkasi | Parengtas Jiezno gimnazijos neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas. NVŠ veiklas renkasi ir lanko 75 proc. mokinių. | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | ir lanko 69,7% mokinių. | | | | |
| B. Socialinio emocinio ugdymo integravimas (pg. 2.1.1., 2.2.2.) | Socialinio – emocinio ugdymo (SEU) stiprinimas | Suformuota SEU plėtros komanda. SEU projekto „Mokymasis būti” veiklos vykdomos 3-4, 7-8 klasėse. 3-8, gimnazijos I-IV klasėse atliktas mikroklimato tyrimas. | Kasmet atliekamas mikroklimato tyrimas. Pagal jo rezultatus planuojamos kiekvienos klasės veiklos, įgyvendinama ne mažiau kaip 70 proc. planuotų veiklų. | | | |
| | Pamokos muziejuose ir netradicinėse erdvėse. | 1% dalyko pamokų arba renginių kiekvienas mokytojas veda muziejuose arba kitose netradicinėse erdvėse. | 2-4% visų savo pamokų kiekvienas mokytojas naudoja kitas ugdymosi erdves pamokų ir renginių metu. | | | |
| | Ugdymo organizavimas laikinai pakeitus mokinio ugdymosi vietą. | 30 kartų per metus mokiniai pagal priimtus susitarimus laikinai atskiriami nuo kitų mokinių, tęsiant ugdymąsi kitoje patalpoje arba teikiant mokiniui reikiamą švietimo pagalbą. Tačiau mokytojas retai skiria užduotį | Gimnazijoje visi laikosi sutartų mokymosi organizavimo taisyklių ir darbo ritmo: tęsiant ugdymąsi kitoje patalpoje tik išimtiniais atvejais neskiriama mokiniui užduotis. Buvusi situacija 80 proc. atvejų aptariama | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|
| | | mokiniui. Buvusi situacija retai aptariama arba neaptariama su pagalbos mokiniui specialistu. | su pagalbos mokiniui specialistu. | | | |
| | Ikimokyklinio ugdymo skyriaus dokumentų atnaujinimas | Skyrius dirba vadovaudamasis 2010 m. rengta programa, kurios kai kurie punktai neatitinka galiojančių teisės aktų. | Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdymo programa, deranti su nacionaliniais, savivaldybės ir Gimnazijos vidaus dokumentais. | | | |
| C. Pageidaujamo elgesio skatinimas, tvarkos ir drausmės reikalavimų poveikumas (pg. 2.2.1., 2.3.2.) | Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos (OPKUS) diegimas | Gimnazija yra baigusi 1,5 metų Olweus patyčių prevencijos programos diegimą. Patyčių masto rezultatas - 13,8 proc. | Pasirašyta su SPPC sutartis ir pagal ją sistemingai Gimnazijoje vykdomos patyčių prevencijos priemonės. Jiezno gimnazija 2020 metais tampa sertifikuota Olweus vardo mokykla. Iki 10 proc. sumažintas patyčių mastas. | | | |
| | Prevenicinio projekto „Pagauk pamoką“ tolesnis vykdymas | 2017–2018 m. m. vienam mokiniui tenka 109,9 | 10-15 proc. sumažintas mokinių praleistų nepateisintų | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|--|
| | | praleistos pamokos, iš jų nepateisintos – 33 pamokos. | pamokų skaičius. Bent vieną kartą per metus pasiektas projekto rezultatas aptariamas Mokytojų taryboje, skelbiamas Gimnazijos svetainėje. | | | |
| C. Tėvų informavimo ir švietimo sistemos atnaujinimas (pg. 4.2.2) | Tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašas | 48,66 proc. tėvų bent vieną kartą per mokslo metus buvo prisijungę prie „Mano dienyno“. Tik 11 mokytojų yra rašę pastabas mokiniams per elektroninį dienyną. Pavieniais atvejais rašomi pagyrimai. Organizuojant tėvų, globėjų apklausas, buvo kviečiama dalyvauti 51,9 proc. tėvų. | Parengtas tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašas, užtikrintas savalaikis informacijos pateikimas ir pasiektas tarpusavio dialogas. 60-70 proc. tėvų jungiasi prie „Mano dienyno“. Kiekvienas mokytojas per elektroninį dienyną pateikia tėvams informaciją (ne mažiau kaip 3 komentarai apie kiekvieną mokinį per metus). Organizuojant tėvų, globėjų apklausas, kviečiama dalyvauti 70 proc. tėvų. | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|
| | Tėvų švietimas | Tėvų švietimas apie pagalbą vaikui mokantis. Šia tema tėvų švietimas vyko 2 kartus per strateginį laikotarpį. | Bendradarbiaujant administracijai, klasių auklėtojams ir tėvų komitetui, derinti tėvų švietimui skirtus užsiėmimus su kitais renginiais. Tėvų švietimas šia tema vyksta 3 kartus per strateginį laikotarpį (kasmet bent po vieną renginį). | | | |
| C. Priemonių planas rezultatams gerinti: sistemos efektyvumo stebėsenos kūrimas.(pg. 1.2.2.) | Rezultatų stebėsenos sistemingumas ir panaudojimas | Parengtas rezultatų gerinimo planas koreguojamas, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimus bei mokytojų ir mokinių apklausų rezultatus. | Ugdymo proceso, individualių planų koregavimas, atsižvelgiant į individualius kiekvieno mokinio gebėjimus, asmeninę pažangą. | | | |
| | Refleksinių ugdytinių (jų tėvų) pokalbių pagal Prienų rajono savivaldybės lyderystės plėtros modelį vykdymas | Devyni klasių auklėtojai vykdo refleksinius ugdytinių (jų tėvų) pokalbius. Pokalbiuose dalyvauja 42,97 proc. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų). Mokinių apklausos duomenimis teiginys | Visų klasių auklėtojai vykdo refleksinius ugdytinių (jų tėvų) pokalbius pagal Prienų rajono savivaldybės lyderystės plėtros modelį. Pokalbiuose dalyvauja apie 50-60 proc. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų). | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| | | „Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir žingsnius jiems pasiekti“ patenka tarp žemiausių verčių (2,6 iš 4). | | | |
| C. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka ir tinklaveika (pg. 3.1., 4.2.3.) | Aplinkų bendrakūra, pasitelkiant tėvus, buvusius mokinius, kitus rėmėjus. | Ugdymo(-si) aplinkos tenkina daugumos bendruomenės narių poreikius: vertinimas reikšmingai išaugo nuo 62% iki 83,3%. | Atnaujintos ar įrengtos naujos ne mažiau kaip dvi mokymosi ar poilsio erdvės Gimnazijos patalpose ir kieme pagal mokinių ir mokytojų poreikius (atlikus mokinių ir mokytojų apklausas). | | |
| | IKT bazės nuolatinis atnaujinimas | Visuose kabinetuose, kuriuose vyksta pamokos (išskyrus technologijų, medžio apdirbimo kab.) yra kompiuteriai ir multimedijos įrenginiai. Apie 80% kompiuterių yra geros būklės. | Per strateginį laikotarpį atnaujintos 4-7 kompiuterizuotos mokytojo darbo vietos, įsigytas 1 atsarginis projektorius. | | |
| | Vaizdo stebėjimo vietų plėtimas | Gimnazijos aplinkai stebėti naudojama 12 vaizdo stebėjimo | Per strateginį laikotarpį įrengtos 2 naujos vaizdo stebėjimo vietos arba | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | | kamerų lauke ir dvi rūbinėse. | vidaus patalpose, arba mokykliniuose autobusuose. | | | |
| | Tinklaveikos atvirumas ir prasmingumas | Bendradarbiaujama su vietos bendruomene, įvairiomis organizacijomis, įstaigomis, kitomis mokyklomis, palaikomi ryšiai su mokyklos absolventais. Organizuojamos veiklos pagal savivaldybėje vykdomą projektą „Kompleksinės paslaugos šeimai“. | Per strateginį laikotarpį įvykdyti bent 2 projektai, renginiai su vietos bendruomene. Bent 5 proc. buvusių mokyklos absolventų dalijasi sėkmės istorija susitikimuose su gimnazijos I-IV g klasių mokiniais. Pagal projektą „Kompleksinės paslaugos šeimai“ paslaugas teikia psichologas, sudaryta bent viena mokinių ar tėvų mokymų, ar pagalbos pagal poreikį grupė. | | | |
| D. Kvalifikacijos tobulinimas socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje (pg. 4.3.1.) | Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje. | Apie 25 bendruomenės nariai dalyvavo socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) projekto „Mokymasis būti“ mokymuose. | Ne rečiau kaip kartą per ketverius metus pedagoginiai darbuotojai tobulina kvalifikaciją mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje. Apie SEU | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | dalijasi gerąja patirtimi. | | | |
| | Naujų profesinio dialogo formų išbandymas. | Gimnazijos bendruomenės nariams mokymosi savaitių trečiadieniais bibliotekoje vyksta protų mūšiai. Organizuota renginys „Baltas vakaras“, kuriame dalyvavo apie 30 proc. darbuotojų. | Mokytojų profesiniam dialogui stiprinti organizuojamos neformaliosios veiklos: šventės, teminės dienos, išvykos, ekskursijos. Formalūs susirinkimai (išvažiuojamieji posėdžiai, susirinkimai ir pan.) organizuojami netradicinėse erdvėse. Kasmet suorganizuojamas bent vienas renginys visiems darbuotojams, į kurį įsitraukia 40-50 proc. darbuotojų. | | | |
| | Gimnazijos darbuotojų mikroklimate gerinimas | Gimnazijos darbuotojų mikroklimate nevertintas. Parengtas Jiezno gimnazijos pedagogų etikos kodeksas. | Atlikta apklausa mokytojams dėl tinkamiausių bendravimo ir bendradarbiavimo formų. Priimtas 1-3 susitarimai dėl mokytojų kolektyvo mikroklimate gerinti. | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | Parengtas Jiezno gimnazijos pedagogų etikos kodeksas. | | | |
| D. Veiksminga veikla įvairiose darbo grupėse (pg. 4.2.1.) | Metodinės veiklos organizavimas | Gimnazijoje metodinė veikla vyksta 8 metodinėse grupėse, kurių pirmininkai sudaro Metodinę tarybą. Visos metodinės grupės svarsto tuos pačius klausimus. | Ieškoma kitų mokyklų gerųjų patirčių dėl efektyvesnio metodinio darbo. Metodinė veiklai vadovauja metodinė taryba, kuri telkia mokytojų grupes tam tikrai pedagoginei problemai spręsti. | | | |
| | Tęsiamas projektas „Kviečiu į pamoką“ | Siekiant dalintis patirtimi per 2018 metus praveda 6 atvirų pamokų. | Kasmet Gimnazijoje pravedama 8-10 atvirų pamokų, bent 1 atvira pamoka vedama rajono mokytojams. | | | |
| | Tęsti mokytojų konferencijos „Augu ir auginu“ organizavimo tradiciją | Pagal Gimnazijos veiklos plano tikslus organizuojama konferencija „Augu ir auginu“, kurioje pranešimus skaito 11 pedagogų. | Konferencijoje „Augu ir auginu“ pranešimus rengia visi norintys pedagogai, bet kasmet skaito 1-2 pedagogais daugiau. | | | |
| | Darbuotojų skatinimas | Gimnazijos bendruomenės nariams skatinimo sistema numatyta Prienų r. Jiezno gimnazijos Vidaus | Atnaujintos Prienų r. Jiezno gimnazijos Vidaus tvarkos taisyklės. Parengtas Prienų r. Jiezno gimnazijos darbuotojų | | | |

| | | | | | | (turimi ir įgytini) | | | (turimi ir įgytini) |
|---|----------------------------------|--|---|----------------------------------|--|---|----------------------------------|---|---|
| A. Bendruomenės santykiai, keičiantys Gimnazijos vidaus gyvenimo kultūrą | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai |
| A. Mokinio ūgtis: savivaldaus, suasmeninto ugdymo diegimas | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė | Mokymo lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė |
| B. Gabių ir talentingų mokinių ugdymosi reikmės (pg. 2.1.3., 2.3.1.) | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos, 2 proc. pajamų mokesčio lėšos | Mokytojų dalijimasis patirtimi, bendradarbiavimas su kitų švietimo įstaigų pedagogais, NVŠ organizatoriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos, 2 proc. pajamų mokesčio lėšos | Mokytojų dalijimasis patirtimi, bendradarbiavimas su kitų švietimo įstaigų pedagogais, NVŠ organizatoriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Rėmėjų lėšos, projektų – programų lėšos, 2 proc. pajamų mokesčio lėšos. | Mokytojų dalijimasis patirtimi, bendradarbiavimas su kitų švietimo įstaigų pedagogais, NVŠ organizatoriai |
| B. Socialinio emocinio ugdymo integravimas | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos, kultūros paso lėšos | Lektoriai, Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos. kultūros paso lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos. kultūros paso lėšos | Visa Gimnazijos bendruomenė, socialiniai partneriai, savanoriai |

| | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--|---|----------------------------------|--|---|----------------------------------|--|---|
| C. Pageidaujamo elgesio skatinimas, tvarkos ir drausmės reikalavimų poveikumas | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos | Darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos. | Darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos | Darbuotojai, socialiniai partneriai |
| C. Tėvų informavimo ir švietimo sistemos atnaujinimas | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos. | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Projektų – programų lėšos | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai |
| C. Priemonių planas rezultatams gerinti: sistemos efektyvumo stebėsenos kūrimas | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Nemokami kvalifikacijos kėlimo renginiai, stažuotės | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, įvairios sudėties darbo grupės | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Nemokami kvalifikacijos kėlimo renginiai, stažuotės | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, įvairios sudėties darbo grupės | Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos | Nemokami kvalifikacijos kėlimo renginiai, stažuotės | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, įvairios sudėties darbo grupės |
| C. Įgalinanti mokyti fizinė aplinka ir tinklaveika | Savivaldybės lėšos | 2 proc. pajamų mokesčio, rėmėjų lėšos | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, aptarnaujantis personalas, socialiniai partneriai | Savivaldybės lėšos | 2 proc. pajamų mokesčio, rėmėjų lėšos | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, aptarnaujantis personalas, socialiniai partneriai | Savivaldybės lėšos | 2 proc. pajamų mokesčio, rėmėjų lėšos | Administracija, mokiniai, mokytojai, tėvai, aptarnaujantis personalas, socialiniai partneriai |
| D. Kvalifikacijos tobulinimas socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje | Mokymo lėšos | Nemokami kvalifikacijos renginiai, projektinės lėšos | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos | Nemokami kvalifikacijos renginiai, projektinės lėšos | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai | Mokymo lėšos | Nemokami kvalifikacijos renginiai, projektinės lėšos | Pedagoginiai darbuotojai, socialiniai partneriai |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| D. Veiksminga veikla įvairiose darbo grupėse | Mokymo lėšos bei savivaldybės lėšos kvalifikacijai | Nemokami kvalifikacijos renginiai, spec. lėšos, rėmėjų lėšos | Bendradarbiaujančių mokyklų patirtys | Mokymo lėšos bei savivaldybės lėšos kvalifikacijai | Nemokami kvalifikacijos renginiai, spec. lėšos, rėmėjų lėšos | Bendradarbiaujančių mokyklų patirtys | Mokymo lėšos bei savivaldybės lėšos kvalifikacijai | Nemokami kvalifikacijos renginiai, spec. lėšos, rėmėjų lėšos | Bendradarbiaujančių mokyklų patirtys |
|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|

V. SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio Gimnazijos plano įgyvendinimo priežiūra (atliekama viso proceso metu ir visais lygiais):

1. Strateginio plano tarpiniams ir galutiniams matavimams atlikti bus sudaryta darbo grupė. Ji parengs ir kartą per metus pristatys Jiezno gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo analizę Gimnazijos tarybos susirinkimo metu (tokia būdu bendruomenė turės galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus, pageidavimus). Pasiūlymai koreguoti įstaigos strateginį planą teikiami Mokytojų tarybai ir Gimnazijos tarybai.
 2. Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebės ir įvertins, ar Gimnazija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo numatytus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai tikslins strateginį veiklos planą.
 3. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos biudžeto lėšos.
-